

Roma, 21 dicembre 2022

SES - 0009272 Prot. n. del 21-12-2022 10.36 - RU



Ai Responsabili delle Direzioni e  
delle Funzioni di Sport e Salute S.p.A.

Ai Signori Segretari Generali delle  
Federazioni Sportive Nazionali

LORO SEDI

**Oggetto: chiusura uffici e ferie collettive 2023.**

Si comunica che la Società disporrà, nel corso dell'anno, la chiusura degli Uffici nei periodi di seguito indicati:

- 2 e 3 gennaio;
- 24 aprile;
- 30 giugno (per i lavoratori con sede Roma);
- dal 14 al 18 agosto;
- 18 settembre (per i lavoratori con sede a Napoli);
- 2 e 3 novembre;
- dal 27 al 29 dicembre.

I responsabili delle strutture sono invitati a tener conto, nell'autorizzare le ferie durante l'anno, della necessità che i dipendenti mantengano sempre residui di ferie sufficienti per la copertura dei periodi di chiusura della Società.

A tal fine, si ricorda che il giustificativo da utilizzare per tali giornate dovrà essere **esclusivamente quello di ferie** e non potranno essere utilizzati altri giustificativi giornalieri di assenza quali festività sopresse, riposi compensativi, recupero banca ore, art. 37, etc.

A fronte di inderogabili attività, per le quali si rendesse necessaria la presenza in ufficio di personale nei periodi indicati, si potrà inoltrare apposita comunicazione alla Direzione Risorse Umane e Organizzazione almeno quindici giorni prima della chiusura, indicando i nominativi dei dipendenti che dovranno restare in servizio ed i relativi giorni di presenza. La suddetta comunicazione dovrà essere inoltrata, per conoscenza, anche alla Direzione Spazio Sport/Real Estate per gli adempimenti di competenza.

La presente circolare dovrà essere notificata a tutto il personale in servizio e a quello assente per qualsiasi motivo, con le consuete modalità.

Riccardo Meloni  
Direttore Risorse Umane e Organizzazione